

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «Спортивная школа г.Онеги»
Е.А.Соболева
«30» апреля 2024 года
(в ред. от 04.09.2023 года)



ПРАВИЛА

приёма и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа г.Онеги»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок приема и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Спортивная школа г.Онеги» (далее по тексту – МБУ ДО «Спортивная школа г.Онеги»);

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов: Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, приказ Министерства Образования и Науки РФ приказ Минпросвещения России от 09.11.2018г. № 196, Санитарно-эпидемиологические требования к организации и воспитания и обучения. Отдыха и оздоровления детей и молодежи правил, и нормативов СП 2.4. 3648-20, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28; Постановлением от 22 мая 2020 года N 15 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" Устава Учреждения.

1.3. Учреждение объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. В Учреждение принимаются дети в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет, проживающие на территории г. Онега и Онежского района.

1.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного отделения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

1.6. Каждый ребенок имеет право заниматься по нескольким образовательным программам в объединениях Учреждения.

В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя отделения.

2. Общие требования к приему обучающихся

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в период комплектования (с 01 сентября по 15 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в отделениях. Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено муниципальным заданием.

2.2. Прием детей в объединения проводится в соответствии с условиями реализации образовательной программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

2.3. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании: запись в системе «НАВИГАТОР»- дополнительного образования законным представителем ребенка, а также предоставить заявления от родителей (законных представителей), копия свидетельства о рождении

или паспорта, необходимо иметь медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной программе.

2.4. Учреждение может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка образовательной программе.

2.5. Заявление пишется на имя директора учреждения и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения или представителю администрации.

2.6. При приеме обучающихся в Учреждение администрация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

В заявлении также дается согласие на обработке персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных»

2.7. При переходе учащегося от одного педагога к другому педагогу, производится по заявлению от родителей или законного представителя несовершеннолетнего.

2.8. Решение о зачислении ребёнка в учреждение оформляется приказом директора Дворца спорта и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.9. Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места бесплатного посещения (кружков, секций и иных подобных занятий) в МБУ ДО «Спортивная школа г.Онега».

2.10. Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места бесплатного посещения (кружков, секций и иных подобных занятий) в МБУ ДО «Спортивная школа г.Онеги».

3. Общие требования к отчислению обучающихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

3.2. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой

возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) _____

Ф.И.О. _____

Проживающего(ую) по адресу _____

Дата рождения _____ Школа _____ класс _____

На отделение _____

к педагогу: _____

Мать: _____

Место работы: _____

Телефон _____

Отец: _____

Место работы: _____

Телефон _____

Статус семьи (отметить «галочкой»)

- многодетные,
- малообеспеченные,
- опекуны

Ребенок состоит на профилактическом учете в КДН: - да; - нет

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в предоставленных мною документах.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ Подпись родителя/законного представителя